

## DEMANDE DE PRELEVEMENT

**Titulaire du compte à débiter :**

**Nom / Raison sociale :**  
.....  
.....

**Adresse :**

**Compte à créditer :**

**CELLOCAL**

**PK4 – 186 rue IEKAWE – BP 1773**

**98845 NOUMEA CEDEX**

**N° cpte : 00 244 900 111**

Je vous prie de bien vouloir désormais, et sauf instructions contraires de ma part vous parvenant en temps utile, faire prélever en votre faveur sur le compte n° ..... les sommes dont je vous serai redevable au titre des factures correspondantes aux commandes passées chez Cellocal, et inscrites sur le relevé mensuel.  
En cas de non-exécution, j'en serai avisé(e) par vos soins. Les présentes instructions sont valables jusqu'à annulation de ma part, à vous notifier en temps utile.

Les prélèvements automatiques seront effectués tous les 30 de chaque mois, présentés par la Société Cellocal.

A Nouméa, le .....

SIGNATURE (1)

## AUTORISATION DE PRELEVEMENT

**Titulaire du compte à débiter :**

**Nom :**  
.....  
.....

**Prénom :** .....

**Adresse :** .....

**Etablissement bancaire du titulaire :**

**Nom :**

**Adresse :**  
.....  
.....

**Compte à créditer ; CELLOCAL**

**PK4 – 186 rue IEKAWE – BP 1773**

**98845 NOUMEA CEDEX**

**N° émetteur : 612 460**

**Etablissement bancaire de l'émetteur :**

**BNP VICTOIRE**

**N° compte : 00 244 900 111**

Je vous prie de bien vouloir débiter, sans autre avis, à la condition qu'il présente la provision nécessaire, mon compte numéro : ..... de tous les avis de prélèvements qui seront émis par CELLOCAL à compter de ce jour.

Il est entendu qu'en cas de litige sur un prélèvement, je devrai régler le différent avec l'organisme créancier ci-dessus désigné.

Vous n'aurez pas à m'aviser de l'exécution desdites opérations, hors de l'extrait de compte que vous m'adressez, ni éventuellement, de leur non-exécution.

A Nouméa, le .....

SIGNATURE (1) (2)

(1) Faire précéder la signature de la mention « lu et approuvé »

(2) Joindre impérativement un relevé d'identité bancaire.